

All'Ufficio Personale del
Comune di Castel Castagna
Via G.Matteotti, n. 10
64030 **CASTEL CASTAGNA** (TE)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il ____ / ____ / ____

residente in _____ Via _____

C.F. _____

tel. ____ / ____ - e-mail _____

pec _____

Indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni solo se diverso dalla residenza:

Eventuale ulteriore recapito telefonico: _____

Con la presente

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO " CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA DI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO fino alla data del 31.12.2020 DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA – GESTIONE STRAORDINARIA PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA DEL COMUNE DI CASTEL CASTAGNA

A tal fine il sottoscritto dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- a. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea (*solo i cittadini appartenenti di altri Stati membri dell'Unione Europea, nonché coloro rientranti nelle previsioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 165/2001, devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti, in aggiunta ai requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica:*
 - *godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;*
 - *adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di colloquio;*
- b. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (*oppure: di non*

essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo
_____);

c. di godere dei diritti civili e politici;

d. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare ove prescritti;

e. di non aver riportato condanne penali (*oppure: di avere riportato le seguenti condanne penali*
_____);

f. di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso, (*oppure di avere i seguenti carichi pendenti* _____
_____);

g. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato/a dalla stessa per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause (*oppure: di essere stato sottoposto ai seguenti provvedimenti* _____);

h. di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in virtù di una sentenza passata in giudicato;

i. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso:
_____ conseguito _____
presso _____, in data _____, con la
seguente votazione _____ (*in caso di equipollenza non prevista dal bando, compilare anche la sezione seguente*) il presente titolo è equipollente a
_____ ai sensi del
_____;

j. di aver scelto, quale lingua straniera (lingua Inglese, tedesca, spagnolo francese): _____;

- k. (per i soli candidati riservatari) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 104, comma 4, e dall'articolo 678, comma 9, del Decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66 per essere _____;
- l. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserve di posti o a precedenza o preferenza previsti dall'art. 5 del DPR del 9 maggio 1994 n. 487 _____;
- m. di aver preso visione e di accettare tutte le clausole inserite nel bando di concorso;
- n. essere fisicamente idoneo all'impiego;
- o. di accettare incondizionatamente tutte le norme dei vigenti contratti di lavoro per il personale degli EE.LL., nonché dei regolamenti interni;
- p. di essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;
- q. di indicare il seguente recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura, solo se diverso dalla residenza, nonché recapito telefonico fisso e mobile ed indirizzo di posta elettronica certificata _____;
- r. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, inserito all'interno del bando di concorso e di autorizzare il trattamento dei dati dal Comune di Castel Castagna per le finalità di legge connesse al procedimento amministrativo per l'eventuale successiva assunzione oltre che per le finalità occupazionali.

Richiede, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104, di poter effettuare le prove con tempi aggiuntivi e/o ausili necessari, specificati e certificati dalla documentazione rilasciata dall'Azienda Sanitaria di competenza, allegata alla presente domanda.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- a pena di esclusione, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 sul conto corrente postale n. 10672640 intestato al Comune di Castel Castagna, "Servizio Tesoreria" oppure tramite bonifico bancario su conto corrente accesso presso la Banca di Credito Cooperativo – Filiale di Basciano – IBAN IT13P0814977110000000001388 – indicando la seguente causale: "Tassa di concorso – Istruttore Amministrativo Tecnico – Cat. D".
- eventuali certificati o attestazioni comprovanti i titoli ai fini della riserva di cui all'articolo 1014, comma 4, e dall'articolo 678, comma 9, del Decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66, della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994, oppure la certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'articolo 4 della Legge 104/1992.

Luogo e data _____

(firma autografa non autenticata)